УТВЕРЖДЕН

Решением Совета
Евразийской экономической комиссии
от 202 г. №

ПОРЯДОК
осуществления органами по аккредитации государств – членов Евразийского экономического союза взаимных сравнительных оценок

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 54 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее соответственно – Договор, Союз) и определяет процедуры осуществления органами по аккредитации государств – членов Союза (далее соответственно – органы по аккредитации, государства-члены) взаимных сравнительных оценок с целью достижения равнозначности применяемых процедур в рамках реализации Договора и Протокола о признании результатов работ по аккредитации органов по оценке соответствия (приложение № 11 к Договору), оценки исполнения Порядка включения аккредитованных органов по оценке соответствия (в том числе органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров)) в единый реестр органов по оценке соответствия Евразийского экономического союза, а также его формирования и ведения, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии (далее – Комиссия) от 5 декабря 2018 г. № 100.

2. Взаимные сравнительные оценки проводятся органами по аккредитации 1 раз в 4 года в виде оценки процедур органов по аккредитации на их соответствие требованиям Договора и актов органов Союза в области аккредитации и оценки соответствия,

актуальных версий межгосударственных стандартов в области аккредитации и оценки соответствия, разработанных на основе последних версий международных стандартов, а также актуальных версий документов Международной организации по аккредитации лабораторий (ILAC) и Международного форума по аккредитации (IAF).

3. Оценка процедур органов по аккредитации осуществляется посредством анализа документов, указанных в Анкете самооценки органа по аккредитации государства – члена Евразийского экономического союза (далее – Анкета) (приложение № 1), без выезда на место осуществления деятельности органа по аккредитации.

4. Анализ документов органов по аккредитации проводится группой по оценке, состав которой утверждается протоколом заседания Совета руководителей органов по аккредитации государств-членов (далее – Совет руководителей) в соответствии с Программой взаимных сравнительных оценок органов по аккредитации государств – членов Евразийского экономического союза (далее – Программа) (приложение № 2), утверждаемой Советом руководителей.

5. Для целей формирования группы по оценке каждый орган по аккредитации в соответствии с Заявительной формой на сотрудника-оценщика от органа по аккредитации государства – члена Евразийского экономического союза (приложение № 3) представляет кандидатуры трех сотрудников-оценщиков (далее – оценщики) органа по аккредитации, из которых на заседании Совета руководителей выбирается по одному оценщику от каждого органа по аккредитации.

Состав группы по оценке утверждается членами Совета руководителей посредством голосования и оформляется протоколом заседания Совета руководителей.

Совет руководителей назначает руководителя группы по оценке (далее – руководитель группы) из числа оценщиков органов по аккредитации, включенных в состав группы по оценке.

6. Руководитель группы, получивший Декларацию о конфиденциальности (далее – Декларация) (приложение № 4) от каждого оценщика, направляет ее в органы по аккредитации.

7. Органы по аккредитации, участвующие во взаимной сравнительной оценке, после получения Деклараций представляют руководителю группы в электронном виде заполненную Анкету с комплектом соответствующих документов.

Руководитель группы при необходимости осуществляет взаимодействие с органами по аккредитации, участвующими во взаимной сравнительной оценке.

Органы по аккредитации, участвующие во взаимной сравнительной оценке, при необходимости обеспечивают перевод необходимых в ходе оценки документов на русский язык.

8. Руководитель группы обеспечивает направление Анкеты с комплектом соответствующих документов оценщикам.

Руководитель группы при необходимости обеспечивает взаимодействие оценщиков.

9. Каждый оценщик в установленный Программой срок осуществляет анализ представленных документов и Анкеты и направляет их руководителю группы с комментариями и вопросами к органам по аккредитации, подвергаемым взаимной сравнительной оценке, при наличии.

Оценщик в свободной форме формирует по каждому анализируемому им документу заключение, указывая свои комментарии.

10. Руководитель группы в установленный Программой срок готовит сводный список вопросов, поставленных оценщиками по итогам анализа Анкеты и документов, и направляет его в органы по аккредитации, участвующие во взаимной сравнительной оценке.

11. Органы по аккредитации, участвующие во взаимной сравнительной оценке, в установленный Программой срок направляют руководителю группы ответы на вопросы и комментарии к ним, включая предложения по корректирующим действиям.

12. Руководитель группы с учетом полученных ответов и комментариев от органов по аккредитации совместно с группой по оценке формирует Итоговый отчет группы по оценке о результатах проведения взаимных сравнительных оценок (далее – Итоговый отчет) (приложение № 5) и направляет его на рассмотрение членам Совета руководителей в установленный Программой срок.

13. Члены Совета руководителей в течение месяца направляют руководителю группы свои комментарии.

После поступления комментариев руководитель группы совместно с группой по оценке вырабатывает проект рекомендаций по мероприятиям, направленным на приведение процедур органа по аккредитации в соответствие с актуальными версиями межгосударственных стандартов в области аккредитации и оценки соответствия, либо по гармонизации законодательства в части

установления равнозначных процедур, применяемых в рамках национальных систем аккредитации государств-членов.

14. Руководитель группы представляет результаты Итогового отчета с проектом рекомендаций, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, на заседании Совета руководителей.

15. Органы по аккредитации направляют к заседанию Совета руководителей информацию о выявленных в течение года случаях необоснованной выдачи документов об оценке соответствия, повлекших за собой выпуск в обращение продукции, не соответствующей требованиям законодательства государства-члена или нормативных документов (для продукции, включенной в единый перечень) либо требованиям технических регламентов Союза, а также массовой и (или) систематической необоснованной выдачи документов об оценке соответствия.

16. Совет руководителей рассматривает Итоговый отчет и информацию, указанную в пункте 15 Порядка, на заседании Совета руководителей.

Совет руководителей может использовать актуальную информацию Комиссии (при ее наличии) о мероприятиях государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Союза в части выявленных нарушений требований технических регламентов Союза.

17. По итогам рассмотрения Итогового отчета и информации, указанной в пунктах 15 – 16 настоящего Порядка, Совет руководителей принимает решение об утверждении проекта рекомендаций, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, либо назначает оценку на месте

осуществления деятельности органа по аккредитации (при необходимости).

При принятии решения о проведении оценки на месте осуществления деятельности органов по аккредитации Совет руководителей утверждает график проведения таких оценок каждого органа по аккредитации, а также определяет перечень технических регламентов Союза, в отношении которых будет проведено наблюдение.

18. Руководитель группы осуществляет взаимодействие с органами по аккредитации.

Орган по аккредитации, участвующий во взаимной сравнительной оценке, направляет руководителю группы план работы по аккредитации (повторной аккредитации, периодической оценке).

Органы по аккредитации для формирования группы по наблюдению предоставляют руководителю группы кандидатуры трех сотрудников-оценщиков по техническим регламентам Союза (далее – наблюдатели) с учетом перечня технических регламентов Союза, определенного пунктом 17 Порядка.

19. Руководитель группы после представления информации, указанной в пункте 18 настоящего Порядка, формирует проект Программы наблюдений за деятельностью аккредитованных органов по оценке соответствия государств – членов Евразийского экономического союза (далее – Программа наблюдений) (приложение № 6) и направляет его членам Совета руководителей для рассмотрения на заседании Совета руководителей.

20. Программа наблюдений и состав группы по наблюдению утверждаются членами Совета руководителей посредством голосования и оформляются протоколом заседания Совета руководителей.

21. Группа по наблюдению проводит наблюдение за деятельностью аккредитованных органов по оценке соответствия, подлежащих наблюдению, в соответствии с Программой наблюдений (приложение № 6).

22. По итогам наблюдения группа по наблюдению формирует отчет о посещении органа по аккредитации, аккредитованных органов по оценке соответствия и направляет его руководителю группы.

23. Руководитель группы формирует Итоговый отчет группы по наблюдению (приложение № 5) и направляет его на рассмотрение членам Совета руководителей.

24. Орган по аккредитации, подвергаемый оценке в течение месяца, вырабатывает (при необходимости) корректирующие действия и согласовывает их с группой по наблюдению.

25. Руководитель группы представляет результаты итогового отчета наблюдений на заседании Совета руководителей.

26. Члены Совета руководителей рассматривают отчет группы по наблюдению и принимают решение о выработке предложений и рекомендации по корректирующим действиям.

27. Результаты итоговых отчетов и рекомендации по корректирующим действиям (при необходимости) оформляются протоколом заседания Совета руководителей, который направляется ответственным секретарем Совета руководителей членам Совета руководителей и в Комиссию.

Орган по аккредитации, подвергаемый оценке, в течение месяца осуществляет корректирующие действия и информирует членов Совета руководителей и Комиссию об устранении несоответствий.

28. Комиссия на основании представленной информации, указанной в пункте 27 настоящего Порядка, готовит доклад об итогах взаимных сравнительных оценок для рассмотрения на заседании Коллегии Комиссии.

29. Комиссия осуществляет учет и хранение всех материалов и отчетности по результатам осуществления взаимных сравнительных оценок.

_____