

УТВЕРЖДЕН

Решением Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от _____ г. № _____

ПОРЯДОК совершения таможенных операций, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в транзитной декларации, до выпуска товаров

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет последовательность совершения таможенных операций, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в транзитной декларации (далее – ТД), и сведений в электронном виде ТД в виде документа на бумажном носителе, до выпуска товаров.

2. Таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в ТД, совершаются таможенным органом, который зарегистрировал ТД, в которую вносятся изменения (дополнения) (далее – таможенный орган).

3. От имени и по поручению декларанта таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в ТД, могут совершаться таможенным представителем до выпуска товаров при условии представления документов, подтверждающих полномочия таможенного представителя на совершение соответствующих таможенных операций.

Документы, подтверждающие полномочия таможенного представителя на совершение таможенных операций, связанных с изменением (дополнением) сведений, заявленных в ТД, не представляются в случае, если такие документы были представлены

в таможенный орган при подаче ТД, в которую вносятся изменения (дополнения).

4. В случае если в качестве ТД используются транспортные (перевозочные), коммерческие и (или) иные документы, в том числе предусмотренные международными договорами государств – членов Евразийского экономического союза с третьей стороной, изменение (дополнение) сведений в таких документах осуществляется в соответствии с:

Конвенцией о договоре международной дорожной перевозки грузов от 19 мая 1956 года;

Таможенной конвенцией о международной перевозке грузов с применением книжки МДП от 14 ноября 1975 года;

Таможенной конвенцией о карнете А.Т.А. для временного ввоза товаров от 6 декабря 1961 года.

II. Изменение (дополнение) сведений, заявленных в ТД,
до выпуска товаров по инициативе декларанта
(таможенного представителя)

5. Для получения разрешения таможенного органа на изменение (дополнение) сведений, заявленных в ТД, декларант (таможенный представитель) до выпуска товаров подает в таможенный орган мотивированное обращение об изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, по форме согласно приложению № 1 (далее – обращение).

6. В таможенный орган вместе с обращением представляются документы, подтверждающие изменение (дополнение) сведений, заявленных в ТД.

Документы, подтверждающие изменение (дополнение) сведений, заявленных в ТД, могут не представляться таможенному органу, если сведения о таких документах и (или) сведения из них могут быть получены таможенным органом в соответствии с пунктом 2 статьи 80 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – Кодекс).

В случае если таможенному органу ТД представлялась в виде электронного документа, вместе с обращением в таможенный орган направляется ТД в виде электронного документа (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненная в соответствии с Порядком заполнения транзитной декларации, утвержденным Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2023 г. № 73 (далее – Порядок заполнения ТД), с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения).

В случае если таможенному органу ТД представлялась в виде документа на бумажном носителе, к обращению также прилагаются:

электронный вид ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненной в соответствии с Порядком заполнения ТД, с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения);

ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненная в соответствии с Порядком заполнения ТД, с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения).

Регистрационный номер ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), указывается в графе 7 ТД (соответствующих реквизитах структуры ТД).

7. Таможенный орган:

а) до выпуска товаров в сроки, установленные пунктом 1 статьи 119 Кодекса, регистрирует обращение с использованием информационной системы таможенного органа путем присвоения регистрационного номера;

б) до выпуска товаров принимает (в возможно короткие сроки, но не позднее 4 часов с момента регистрации обращения) решение об изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, либо об отказе в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, и информирует декларанта (таможенного представителя) о принятом решении способом, определенным в обращении.

8. Таможенный орган отказывает в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, в следующих случаях:

а) обращение подано в таможенный орган, в котором не зарегистрирована ТД, в которую вносятся изменения (дополнения);

б) выпуск товаров осуществлен (в том числе посредством информационной системы таможенного органа без участия должностного лица таможенного органа);

в) обращение подано неуполномоченным лицом;

г) обращение подано не по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, или не содержит сведения, предусмотренные указанной формой;

д) не соблюдены условия, установленные пунктом 1 статьи 112 Кодекса;

е) не соблюдены положения пункта 6 настоящего Порядка.

9. В случае принятия решения об изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, таможенный орган в срок, установленный подпунктом «б» пункта 7 настоящего Порядка:

а) регистрирует в информационной системе таможенного органа ТД в виде электронного документа или электронный вид ТД, поданной в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), путем присвоения регистрационного номера ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), с указанием порядкового номера корректировки ТД (начиная с номера «01» для первой корректировки ТД). Регистрационный номер ТД и порядковый номер корректировки ТД указываются в соответствующих реквизитах структуры ТД;

б) направляет декларанту (таможенному представителю) в соответствии со статьей 362 Кодекса информацию о регистрации ТД;

в) проставляет в соответствии с Порядком заполнения ТД в графе А на листах ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)) регистрационный номер ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), и через знак разделителя «/» порядковый номер корректировки ТД (начиная с номера «01» для первой корректировки ТД);

г) в графе «D. Отметки таможенного органа отправления» ТД (с внесенными изменениями (дополнениями)) под цифрой 9 указывает код обращения в соответствии с классификатором видов документов и сведений, утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 20 сентября 2010 г. № 378, и через знак двоеточия «:» регистрационный номер обращения. В ТД в виде электронного документа сведения указываются в соответствующих реквизитах структуры ТД. В ТД в виде документа на бумажном носителе сведения

заверяются подписью должностного лица таможенного органа и оттиском его личной номерной печати.

10. В случае принятия решения об отказе в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, таможенный орган в срок, установленный подпунктом «б» пункта 7 настоящего Порядка:

а) направляет декларанту (таможенному представителю) в соответствии со статьей 362 Кодекса информацию об отказе в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, с указанием причин отказа;

б) проставляет на обращении отметку «в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, отказано» (с указанием причин отказа) и заверяет такую отметку подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа (в случае, если обращение подано на бумажном носителе) для хранения в делах таможенного органа совместно с копиями документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (в случае, если такие документы представлялись на бумажном носителе);

в) копия обращения с отметкой таможенного органа об отказе в изменении (дополнении) сведений, заявленных в ТД, заверенная подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа (в случае, если обращение подано на бумажном носителе), а также документы, представленные вместе с обращением (в случае, если такие документы представлялись на бумажном носителе), вручаются декларанту (таможенному представителю). На экземпляре обращения, который остается в таможенном органе, физическое лицо (представитель декларанта либо таможенного представителя) проставляет дату в формате дд.мм.гггг (день, месяц, календарный год)

и время в формате hh:mm (часы и минуты) получения указанных документов и заверяет эту запись своей подписью (с указанием фамилии и инициалов).

III. Изменение (дополнение) сведений, заявленных в ТД, до выпуска товаров по инициативе таможенного органа

11. При выявлении до выпуска товаров в сроки, установленные пунктом 1 статьи 119 Кодекса, по результатам проведенного таможенного контроля необходимости изменения (дополнения) сведений, заявленных в ТД, в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 112 и пунктом 11 статьи 325 Кодекса, при соблюдении условий, установленных пунктом 1 статьи 112 Кодекса, таможенный орган составляет требование о внесении изменений (дополнений) в сведения, заявленные в ТД, по форме согласно приложению № 2 (далее – требование).

При установлении срока, в пределах которого такие сведения должны быть изменены (дополнены) декларантом (таможенным представителем), необходимо учитывать положения пункта 3 статьи 119 Кодекса, а также то, что документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, должны быть представлены таможенному органу не позднее чем за 4 часа до истечения срока выпуска товаров.

Таможенный орган регистрирует требование с использованием информационной системы таможенного органа путем присвоения ему регистрационного номера.

12. До выпуска товаров таможенный орган направляет в возможно короткие сроки декларанту (таможенному представителю) требование в соответствии со статьей 362 Кодекса.

Требование в виде документа на бумажном носителе составляется на листах бумаги формата А4 в 2 экземплярах. Сведения, указанные в требовании, заверяются подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа.

Один экземпляр требования в виде документа на бумажном носителе вручается декларанту (таможенному представителю) под роспись. Физическое лицо (представитель декларанта либо таможенного представителя), получившее требование под роспись, проставляет дату в формате дд.мм.гггг (день, месяц, календарный год) и время в формате hh:mm (часы и минуты) его получения и заверяет эту запись своей подписью с указанием фамилии и инициалов. Второй экземпляр требования остается в таможенном органе.

13. Декларант (таможенный представитель) обязан в срок, установленный требованием (в случае продления срока выпуска товаров – в срок, установленный в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, но не позднее чем за 4 часа до истечения срока выпуска товаров), представить в таможенный орган, который составил требование, ТД с внесенными изменениями (дополнениями).

В случае если таможенному органу ТД представлялась в виде электронного документа, ТД (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненная в соответствии с Порядком заполнения ТД, представляется в виде электронного документа с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения).

В случае если таможенному органу ТД представлялась в виде документа на бумажном носителе, к требованию также прилагаются:

электронный вид ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненной

в соответствии с Порядком заполнения ТД, с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения);

ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), заполненная в соответствии с Порядком заполнения ТД, с указанием в такой ТД регистрационного номера ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения).

Регистрационный номер ранее зарегистрированной ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), указывается в графе 7 ТД (соответствующих реквизитах структуры ТД).

14. В случае если декларант (таможенный представитель) не может в срок, установленный требованием, представить в таможенный орган ТД с внесенными изменениями (дополнениями), он уведомляет об этом таможенный орган в соответствии со статьей 362 Кодекса не позднее истечения такого срока.

15. Уведомление, указанное в пункте 14 настоящего Порядка, должно содержать следующие сведения:

а) сведения о декларанте и таможенном представителе (в случае, если от имени и по поручению декларанта таможенные операции, связанные с изменением (дополнением) сведений, заявленных в ТД, до выпуска товаров совершаются таможенным представителем):

полное или краткое (сокращенное) наименование юридического лица, организации, не являющейся юридическим лицом (далее – организация), либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

налоговый номер (при наличии);

адрес (краткое наименование страны, административно-территориальная единица (регион, область, район и т. д.), населенный

пункт, улица, номер дома, номер корпуса (строения), номер квартиры (комнаты, офиса)) места нахождения юридического лица, организации либо места жительства физического лица;

б) регистрационный номер ТД и при наличии номер книжки МДП или карнета АТА;

в) полное или краткое (сокращенное) наименование юридического лица, организации либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, осуществляющего перевозку (транспортировку) товаров (за исключением случаев, когда такие сведения совпадают со сведениями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта);

г) обстоятельства, обусловившие необходимость продления срока выпуска товаров;

д) место нахождения товаров и транспортного средства;

е) предпочтительный для декларанта (таможенного представителя) способ информирования о продлении срока выпуска товаров либо об отказе в продлении срока выпуска товаров (адрес электронной почты, номер телефона и т. д.).

16. В случае, предусмотренном пунктом 14 настоящего Порядка, таможенный орган до истечения срока выпуска товаров, установленного пунктом 3 статьи 119 Кодекса, в соответствии с пунктами 4 и 5 статьи 119 Кодекса продлевает срок выпуска товаров с учетом пункта 6 статьи 119 Кодекса либо отказывает в продлении срока выпуска товаров и в возможно короткие сроки информирует об этом декларанта (таможенного представителя) способом, определенным в соответствии с подпунктом «е» пункта 15 настоящего Порядка.

17. В случае принятия решения о продлении срока выпуска товаров таможенный орган, который составил требование, в возможно короткие

сроки, но не позднее истечения срока выпуска товаров, установленного пунктом 3 статьи 119 Кодекса:

а) направляет декларанту (таможенному представителю) в соответствии со статьей 362 Кодекса информацию о продлении срока выпуска товаров с указанием нового срока выпуска товаров;

б) проставляет на требовании отметку «срок выпуска товаров продлен до» (с указанием нового срока выпуска товаров) и заверяет такую отметку подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа (в случае, если требование составлено на бумажном носителе) для хранения в делах таможенного органа. В случае обращения декларанта (таможенного представителя) о необходимости проставления такой отметки на его экземпляре требования проставляет и заверяет такую отметку на экземпляре требования декларанта (таможенного представителя).

18. В случае принятия решения об отказе в продлении срока выпуска товаров таможенный орган, который составил требование, в возможно короткие сроки, но не позднее истечения срока выпуска товаров, установленного пунктом 3 статьи 119 Кодекса:

а) направляет декларанту (таможенному представителю) в соответствии со статьей 362 Кодекса информацию об отказе в продлении срока выпуска товаров (с указанием причин отказа);

б) проставляет на требовании отметку «в продлении срока выпуска товаров отказано» (с указанием причин отказа) и заверяет такую отметку подписью и оттиском личной номерной печати должностного лица таможенного органа (в случае, если требование составлено на бумажном носителе) для хранения в делах таможенного органа. В случае обращения декларанта (таможенного представителя) о необходимости проставления такой отметки на его экземпляре требования проставляет и заверяет

такую отметку на экземпляре требования декларанта (таможенного представителя).

19. В случае исполнения требования таможенный орган, который составил требование, в возможно короткие сроки, но не позднее истечения срока выпуска товаров, установленного пунктом 3 статьи 119 Кодекса (в случае продления срока выпуска товаров – в срок, установленный в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка):

а) регистрирует в информационной системе таможенного органа ТД в виде электронного документа или электронный вид ТД, поданной в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)), путем присвоения регистрационного номера ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), с указанием порядкового номера корректировки ТД (начиная с номера «01» для первой корректировки ТД). Регистрационный номер ТД и порядковый номер корректировки ТД указываются в соответствующих реквизитах структуры ТД;

б) направляет декларанту (таможенному представителю) в соответствии со статьей 362 Кодекса информацию о регистрации ТД;

в) проставляет в соответствии с Порядком заполнения ТД в графе А на листах ТД в виде документа на бумажном носителе (с внесенными изменениями (дополнениями)) регистрационный номер ТД, в которую вносятся изменения (дополнения), и через знак разделителя «/» порядковый номер корректировки ТД (начиная с номера «01» для первой корректировки ТД);

г) в графе «D. Отметки таможенного органа отправления» ТД с внесенными изменениями (дополнениями) под цифрой 9 указывает код требования в соответствии с классификатором видов документов и сведений, утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза

от 20 сентября 2010 г. № 378, и через знак двояточия «:» регистрационный номер требования. В ТД в виде электронного документа сведения указываются в соответствующих реквизитах структуры ТД. В ТД в виде документа на бумажном носителе сведения заверяются подписью должностного лица таможенного органа и оттиском его личной номерной печати.
