

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению Совета  
Евразийской экономической комиссии  
от 2015 г. №

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Решение Совета Евразийской экономической  
комиссии от 20 июня 2012 г. № 48**

1. Наименование изложить в следующей редакции: «О Порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технических регламентов Евразийского экономического союза»;

2. Преамбулу изложить в следующей редакции: «В соответствии со статьей 52 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года Совет Евразийской экономической комиссии решил:»

3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, принятия, внесения изменений и отмены технических регламентов Евразийского экономического союза.»;

4. Положение о порядке разработки, принятия, внесения изменений и отмены технического регламента Таможенного союза, утвержденное указанным Решением, изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Решению Совета  
Евразийской экономической комиссии  
от 20 июня 2012 г. № 48  
(в редакции Решения Совета  
Евразийской экономической комиссии  
от 2015 г. №

# ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ОТМЕНЫ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор) и устанавливает порядок разработки и принятия технических регламентов Евразийского экономического союза (далее соответственно – технические регламенты, Союз), а также порядок внесения изменений в технические регламенты и их отмены.

2. Разработка проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты включает в себя следующие этапы (процедуры):

а) подготовка и утверждение Евразийской экономической комиссией (далее – Комиссия) плана разработки технических регламентов и внесения в них изменений (далее – план);

б) подготовка проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

в) проведение публичного обсуждения проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент), включая оценку регулирующего воздействия;

г) проведение внутригосударственного согласования проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

д) принятие Комиссией технического регламента (изменений в технический регламент).

3. Комиссия утверждает план в целях обеспечения координации работ по разработке проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты.

Подготовка и утверждение Комиссией плана осуществляется в порядке, установленном Регламентом работы Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Высшего Евразийского экономического совета от 23 декабря 2014 г. № 98 (далее – Регламент работы Комиссии).

План формируется на основании предложений государств – членов Союза или Комиссии по согласованию с государствами – членами Союза.

Предложение государств – членов Союза или Комиссии о включении в план мероприятия по разработке проекта технического регламента должно содержать информацию об объектах технического регулирования, области применения предлагаемого к разработке проекта технического регламента и сфере его действия.

4. В плане определяются:

а) наименование проекта технического регламента;

б) государства – члены Союза или Комиссия, ответственные за разработку проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты;

в) государства – члены Союза или Комиссия – соработчики проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты;

г) органы государства – члена Союза или Комиссия, ответственные за разработку проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты (далее – разработчик), и органы государства – члена Союза или Комиссия, участвующие в разработке

проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты (далее – соразработчик);

д) планируемый срок окончания внутригосударственного согласования проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты с соразработчиками;

е) номер позиции в едином перечне продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Союза, утвержденном Комиссией.

5. Финансирование разработки проекта технического регламента или проекта изменений в технический регламент осуществляется государством – членом Союза или Комиссией, ответственным за разработку проекта технического регламента или проекта изменений в технический регламент (соответственно).

6. Координацию работ по разработке проектов технических регламентов и проектов изменений в технические регламенты осуществляет Комиссия.

В целях исполнения сроков, предусмотренных Планом, разработчики и соразработчики проектов технических регламентов (проектов изменений в технические регламенты) принимают все необходимые меры по исполнению установленных настоящим Порядком сроков разработки и согласования проектов технических регламентов (проектов изменений в технические регламенты).

Уполномоченные органы государств – членов Союза не реже 1 раза в квартал со дня принятия Комиссией плана обеспечивают подготовку и представление в Комиссию информации о ходе его исполнения.

Коллегия Комиссии вносит на рассмотрение Совета Комиссии ежегодный отчет о мониторинге исполнения плана.

7. Комиссия осуществляет ведение реестра технических регламентов на официальном сайте Союза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Союза). Каждому техническому регламенту присваивается обозначение, состоящее из аббревиатуры ТР ЕАЭС, порядкового номера и года принятия, которые указываются через слеш черту «/».

## II. Порядок разработки технического регламента

8. Проект технического регламента разрабатывается в соответствии с планом в отношении продукции, включенной в единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Союза, утвержденный Комиссией.

9. Проект технического регламента разрабатывается с учетом рекомендаций по содержанию и типовой структуре технического регламента, утвержденных Решением Совета Комиссии от 21 августа 2015 г. № 50.

10. Разработчик формирует рабочую группу по разработке проекта технического регламента (далее – Рабочая группа) с включением в ее состав представителей Комиссии, соразработчиков проекта технического регламента, органов по техническому регулированию государств – членов Союза, органов по стандартизации государств – членов Союза, профильных технических комитетов по стандартизации государств – членов Союза, промышленности и бизнес-сообщества.

Информация о формировании Рабочей группы направляется разработчиком в правительства государств – членов Союза и в Комиссию.

Соработчики в течение 30 рабочих дней с даты представления информации, указанной в абзаце втором пункта 11 настоящего Порядка, представляет разработчику предложения по кандидатурам для включения в состав Рабочей группы.

Решение о создании Рабочей группы и утверждении ее состава, подготовленное в порядке, определяемом законодательством государств – членов Союза, направляется разработчиком в правительства государств – членов Союза и в Комиссию.

Рабочая группа является совещательным органом, образуемым в целях подготовки разработчику предложений по проекту технического регламента. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании, и носят рекомендательный характер.

11. Разработчик подготавливает первую редакцию проекта технического регламента и комплект документов, который включает в себя:

а) перечень международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента;

б) проекты перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования (далее – перечни стандартов);

в) проект программы по разработке (внесению изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов Союза, и межгосударственных стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов Союза и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования (далее – программа по разработке межгосударственных стандартов);

г) проекты решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента;

д) пояснительную записку к проекту технического регламента;

е) проект уведомления о разработке проекта технического регламента.

Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденные Комиссией, в отношении продукции, являющейся объектом технического регулирования проекта технического регламента, включаются в первую редакцию проекта технического регламента.

Форма проекта уведомления о разработке проекта технического регламента приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

12. В пояснительной записке к проекту технического регламента указываются:

а) нормативное правовое основание для принятия технического регламента;

б) цели принятия технического регламента;

в) состав и общая характеристика объектов технического регулирования технического регламента;

г) содержание устанавливаемых техническим регламентом обязательных требований;

д) описание международного опыта и опыта государств – членов Союза в области установления обязательных требований в отношении объектов технического регулирования технического регламента;

е) описание обязательных требований, устанавливаемых техническим регламентом, отличающихся от положений международных, региональных (межгосударственных) стандартов или обязательных требований, действующих на территориях государств – членов Союза, с кратким обоснованием их введения;

ж) информация о соответствии проекта технического регламента требованиям в области обеспечения единства измерений;

з) информация о требованиях к объектам технического регулирования, установленных в единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требованиях к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных Комиссией (при наличии).

и) предполагаемый срок введения обязательных требований, предусмотренных техническим регламентом;

к) финансово-экономическое обоснование проекта технического регламента, содержащее описание экономического эффекта от реализации технического регламента, оценку влияния реализации технического регламента на расходы бюджета Союза;

л) описание проблем, на решение которых направлена разработка технического регламента;

м) группа лиц, на защиту интересов которых направлена разработка технического регламента;

н) адресаты регулирования, в том числе субъекты предпринимательской деятельности, и воздействие, оказываемое на них;

о) содержание устанавливаемых ограничений для основных групп субъектов предпринимательской и иной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых будут затронуты;

п) механизм разрешения проблемы и достижения цели регулирования, предусмотренный техническим регламентом (описание взаимосвязи между предлагаемым регулированием и решаемой проблемой);

р) описание иных рассмотренных возможных способов решения проблем, на решение которых направлено принятие технического регламента;

с) иная информация, относящаяся, по мнению разработчика, к основным сведениям о проекте технического регламента.

13. Разработчик обеспечивает рассмотрение первой редакции проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, на заседании Рабочей группы, по итогам которого оформляется протокол.

14. Разработчик после завершения разработки первой редакции проекта технического регламента, направляет в Комиссию проект технического регламента, комплект документов, указанный в пункте 11 настоящего Порядка, и протокол заседания Рабочей группы, указанный в пункте 13 настоящего Порядка, в электронном виде и на бумажном носителе.

15. Комиссия обеспечивает рассмотрение первой редакции проекта технического регламента, комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и протокола заседания Рабочей группы, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, на заседании Консультативного комитета по техническому регулированию, применению санитарных, ветеринарных и фитосанитарных мер, созданного при Коллегии Комиссии (далее – Консультативный комитет).

По итогам рассмотрения Консультативным комитетом принимается решение о возможности, дате начала и сроке публичного обсуждения проекта технического регламента, комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и протокола заседания Рабочей группы, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

В случае необходимости, разработчиком в течение срока, установленного Консультативным комитетом, осуществляется доработка проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

16. Комиссия в целях поведения публичного обсуждения проекта технического регламента обеспечивает размещение уведомления о разработке проекта технического регламента, проекта технического регламента, комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, а также протокола заседания Рабочей группы, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, на официальном сайте Союза. Срок публичного обсуждения проекта технического регламента не может быть менее чем 60 календарных дней со дня размещения уведомления о разработке проекта технического регламента на официальном сайте Союза. Датой завершения публичного обсуждения является дата размещения Комиссией уведомления о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента на официальном сайте Союза.

Уведомление о завершении публичного обсуждения проекта технического регламента готовится Комиссией по форме, установленной в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

17. В течение 5 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Союза уведомления о разработке проекта технического регламента Комиссия информирует в письменной форме, в том числе посредством электронной почты, о начале и планируемой дате завершения проведения публичного обсуждения проекта технического регламента, а также о месте размещения на официальном сайте Союза материалов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, (полных электронных адресах (гиперссылках)):

а) координаторов от бизнес-сообщества каждого государства – члена Союза, определенных бизнес-диалогом;

б) представителей бизнес-сообщества, научных и общественных организаций, иных независимых экспертов, включенных в состав Консультативного комитета;

в) иных заинтересованных лиц, которых, по мнению Комиссии, целесообразно привлечь к разработке проекта технического регламента.

18. Замечания и предложения (отзывы) могут быть представлены всеми заинтересованными лицами государств – членов Союза и третьих стран по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, не позднее планируемой даты завершения проведения публичного обсуждения проекта технического регламента.

19. Замечания и предложения (отзывы) по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, от заинтересованных лиц государств – членов Союза и третьих стран направляются в Комиссию.

Комиссия обеспечивает размещение своевременно поступивших замечаний и предложений (отзывов) на официальном сайте Союза по мере их поступления, но не позднее 10 рабочих дней после даты завершения публичного обсуждения проекта технического регламента.

Замечания и предложения (отзывы) по мере их поступления, но не позднее 10 рабочих дней после завершения публичного обсуждения передаются Комиссией разработчику для подготовки сводки отзывов по проекту технического регламента составленной по форме, приведенной в Приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – сводка отзывов).

20. Разработчик в течение 30 календарных дней с даты получения от Комиссии замечаний и предложений (отзывов) по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, с участием Рабочей группы составляет сводку отзывов и представляет ее в Комиссию.

По каждому своевременно полученному замечанию и предложению (отзыву) по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в сводке отзывов указывается информация о его принятии или обоснование его отклонения.

Комиссия осуществляет контроль включения в сводку отзывов всех замечаний и предложений (отзывов), своевременно поступивших в процессе публичного обсуждения.

21. Комиссия обеспечивает размещение сводки отзывов на официальном сайте Союза в течение 10 календарных дней с даты ее получения.

22. Разработчик в течение 30 рабочих дней с даты представления сводки отзывов в Комиссию по учтенным замечаниям и предложениям (отзывам), полученным в период публичного обсуждения, обеспечивает доработку проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, а также рассмотрение доработанных материалов на заседании Рабочей группы, по итогам которого оформляется протокол.

23. При доработке проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, разработчик проекта технического регламента обеспечивает проведение метрологической экспертизы проекта технического регламента и проектов перечней стандартов в порядке, установленном Комиссией,

или представление заключения о том, что метрологическая экспертиза не требуется. По результатам метрологической экспертизы оформляется соответствующее заключение.

24. Разработчик представляет в Комиссию доработанный проект технического регламента и комплект документов, который включает в себя:

а) перечень международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента;

б) проекты перечней стандартов;

в) проект программы по разработке межгосударственных стандартов;

г) проект решения Совета Комиссии о принятии технического регламента и проект решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента;

д) пояснительную записку к проекту технического регламента;

е) сводку отзывов;

ж) заключение по результатам проведения метрологической экспертизы проекта технического регламента и проектов перечней стандартов или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется;

з) протокол заседания Рабочей группы, указанный в пункте 22 настоящего Порядка.

25. Поступившие в Комиссию проект технического регламента и комплект документов, указанный в пункте 24 настоящего Порядка, рассматриваются Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления.

В случае если в ходе рассмотрения поступившего проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, Комиссией выявлено их несоответствие Договору, международным договорам и актам, составляющим право Союза, или неполнота сведений, представленных в комплекте документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, Комиссия подготавливает заключение и направляет его разработчику с целью доработки проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

26. По представленным в Комиссию проекту технического регламента, комплекту документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 25 настоящего Порядка) Комиссия обеспечивает подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия.

В целях подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия департамент Комиссии, закрепленный в соответствии с решением Совета Комиссии за членом Коллегии, к обязанностям которого отнесены вопросы, касающиеся технического регулирования, обеспечивает направление проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, руководителю рабочей группы Комиссии по проведению оценки регулирующего воздействия проектов решений Комиссии.

Руководитель рабочей группы Комиссии по проведению оценки регулирующего воздействия проектов решений Комиссии с участием разработчика проекта технического регламента, департамента Комиссии, закрепленного в соответствии с решением Совета Комиссии за членом Коллегии, к обязанностям которого отнесены вопросы, касающиеся технического регулирования, в течение 15 календарных дней со дня поступления проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, обеспечивают подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия.

При подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия рассматриваются замечания и предложения, включенные в сводку отзывов, указанную в пункте 20 настоящего Порядка.

Заключение об оценке регулирующего воздействия подписывается руководителем рабочей группы Комиссии по проведению оценки регулирующего воздействия проектов решений Комиссии, а в период его отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском или командировкой – заместителем руководителя рабочей группы Комиссии по проведению оценки регулирующего воздействия проектов решений Комиссии.

27. Представленные в Комиссию проект технического регламента, комплект документов, указанный в пункте 24 настоящего Порядка (за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 25 настоящего Порядка), направляются для рассмотрения в правительства государств – членов Союза.

Правительства государств – членов Союза в течение 30 рабочих дней со дня получения проекта технического регламента, комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, обеспечивают

их рассмотрение и в случае необходимости представление в Комиссию замечаний и предложений.

Замечания и предложения государств – членов Союза представляются в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией.

Комиссия в течение 60 календарных дней со дня направления проекта технического регламента, комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, в правительства государств – членов Союза обеспечивает проведение переговоров руководителей (заместителей руководителей) заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза либо, в порядке исключения, иных уполномоченных представителей заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза.

В ходе указанных переговоров может быть рассмотрено подготовленное Комиссией в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка заключение об оценке регулирующего воздействия по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

Результаты указанных переговоров оформляются протоколом, который направляется Комиссией в правительства государств – членов Союза в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания.

В случае если по итогам рассмотрения в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка, проект технического регламента, комплект документов, указанный в пункте 24 настоящего Порядка, рассмотрены в государствах – членах Союза без представления замечаний и предложений, переговоры руководителей (заместителей

руководителей) заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза не проводятся.

28. По итогам переговоров, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, при необходимости, разработчик совместно с Комиссией, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола, обеспечивает доработку и представление в Комиссию проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

29. Комиссия обеспечивает направление проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, в правительства государств – членов Союза для проведения внутригосударственного согласования и их размещение на официальном сайте Союза.

30. Внутригосударственное согласование проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, осуществляется в порядке, определяемом законодательством государств – членов Союза.

Решения государств – членов Союза по результатам внутригосударственного согласования проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, направляется в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, в течение 30 рабочих дней со дня получения правительствами государств – членов Союза проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

31. Замечания и предложения государств – членов Союза, представленные по итогам внутригосударственного согласования,

в течение 5 рабочих дней после их поступления в Комиссию направляются разработчику.

Разработчик с участием заинтересованных органов государств – членов Союза в течение 30 рабочих дней со дня получения от Комиссии замечаний и предложений, представленных по итогам внутригосударственного согласования проекта технического регламента и комплекта документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, обеспечивает рассмотрение указанных замечаний и предложений и дорабатывает проект технического регламента и комплект документов, указанный в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

32. Доработанные по результатам внутригосударственного согласования в государствах – членах Союза и оценки регулирующего воздействия проект технического регламента и комплект документов, указанный в Приложении № 4 к настоящему Порядку, рассматриваются на заседании Консультативного комитета не позднее 30 рабочих дней со дня поступления в Комиссию.

По итогам рассмотрения Консультативным комитетом принимается решение о представлении проекта технического регламента для рассмотрения на заседании Коллегии Комиссии в установленном порядке для принятия решения о включении вопроса о проекте решения Совета Комиссии о принятии технического регламента в повестку дня заседания Совета Комиссии, которое оформляется протоколом.

33. Разногласия между государствами – членами Союза по проекту технического регламента и комплекту документов, указанных в Приложении № 4 к настоящему Порядку, которые не были урегулированы на заседании Консультативного комитета,

рассматриваются Коллегией и Советом Комиссии в порядке, установленном Регламентом работы Комиссии.

34. Комиссия в соответствии с решениями Консультативного комитета, указанными в пункте 32 настоящего Порядка, готовит комплект документов, указанный в Приложении № 5 к настоящему Порядку, для рассмотрения на заседании Коллегии Комиссии.

В случае если в результате доработки проекта технического регламента по результатам проведения Комиссией правовой экспертизы и правового редактирования в проект технического регламента внесены существенные изменения, то решение о формате дальнейшего порядка его рассмотрения принимается на заседании Коллегии Комиссии.

35. Технический регламент одобряется распоряжением Коллегии Комиссии и принимается решением Совета Комиссии.

В решении Совета Комиссии о принятии технического регламента устанавливается срок вступления в силу технического регламента, который не может составлять менее 180 календарных дней со дня принятия технического регламента.

Решение о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента принимаются Коллегией Комиссией после принятия технического регламента.

Комиссия, в срок не позднее, чем за 6 месяцев до даты вступления в силу технического регламента утверждает перечни стандартов.

36. Государства – члены Союза не менее одного раза в 180 календарных дней со дня вступления в силу технического регламента обеспечивают подготовку и представление в Комиссию информации о ходе его исполнения.

Указанная информация формируется, в том числе с учетом обращений поступающих от представителей бизнес-сообщества,

научных и общественных организаций, иных заинтересованных лиц, и представляется в Комиссию органами государств – членом Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией.

Комиссия на основании информации о ходе исполнения технического регламента, представленной государствами – членами Союза осуществляет мониторинг и контроль исполнения принятого технического регламента, а также уведомляет государства – члены Союза о необходимости его исполнения (при необходимости).

Комиссия обеспечивает направление результатов указанного мониторинга разработчику для рассмотрения и при необходимости подготовки предложений по внесению изменений в технический регламент.

### III. Порядок внесения изменений и отмены технических регламентов

37. Проекты изменений в технические регламенты разрабатываются в соответствии с планом с учетом мониторинга и контроля исполнения принятого технического регламента, осуществляемых в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка.

Проекты изменений в технические регламенты могут быть разработаны на основании предложений государств – членом Союза или Комиссии вне плана по решению Совета Комиссии.

В случае принятия Советом Комиссии решения о разработке изменения в технический регламент вне плана в решении Совета Комиссии также определяется разработчик и соразработчики проекта изменения в технический регламент.

38. Разработчик подготавливает первую редакцию проекта изменений в технический регламент и комплект документов, который включает в себя:

а) перечень международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект изменений в технический регламент (не готовится, в случае если изменение в технический регламент носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента);

б) проект изменений в перечни стандартов (при необходимости);

в) проект изменений в программу по разработке межгосударственных стандартов (при необходимости);

г) проекты решений Совета Комиссии о принятии предлагаемых изменений в технический регламент и Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятых изменений в технический регламент;

д) пояснительную записку к проекту изменений в технический регламент;

е) проект уведомления о разработке проекта изменений в технический регламент.

Форма проекта уведомления о разработке проекта изменений в технический регламент приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

39. В пояснительной записке к проекту изменений в технический регламент указываются:

а) нормативное правовое основание для принятия изменения в технический регламент;

б) цели принятия изменения в технический регламент;

в) состав и общая характеристика объектов технического регулирования, в отношении которых подготовлен проект изменений в технический регламент (не указывается, в случае если изменение в технический регламент носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента);

г) описание международного опыта и опыта государств – членов Союза принятого в области установления обязательных требований, в отношении которых подготовлен проект изменений в технический регламент (не указывается, в случае если изменение в технический регламент носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента);

д) описание обязательных требований, устанавливаемых в проекте изменений в технический регламент, отличающихся от положений международных, региональных (межгосударственных) стандартов или обязательных требований, действующих на территориях государств – членов Союза, с кратким обоснованием их введения (не указывается, в случае если изменение в технический регламент носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента);

е) информация о соответствии проекта изменений в технический регламент требованиям в области обеспечения единства измерений;

ж) информация о требованиях к объектам технического регулирования, установленных в единых санитарно-

эпидемиологических и гигиенических требованиях к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных Комиссией (при наличии);

з) предполагаемый срок введения требований, предусмотренный изменениями в технический регламент;

и) финансово-экономическое обоснование проекта изменений в технический регламент, содержащее описание экономического эффекта от реализации изменений в технический регламент, оценку влияния реализации изменений в технический регламент на расходы бюджета Союза.

к) описание проблем, на решение которых направлена разработка изменений в технический регламент;

л) группа лиц, на защиту интересов которых направлена разработка изменений в технический регламент;

м) адресаты регулирования, в том числе субъекты предпринимательской деятельности, и воздействие, оказываемое на них;

н) содержание устанавливаемых ограничений для основных групп субъектов предпринимательской и иной деятельности, иных заинтересованных лиц, интересы которых будут затронуты;

о) механизм разрешения проблемы и достижения цели регулирования, предусмотренный проектом изменений в технический регламент (описание взаимосвязи между предлагаемым регулированием и решаемой проблемой);

п) описание иных рассмотренных возможных способов решения проблем, на решение которых направлено внесение изменений в технический регламент;

р) иная информация, относящаяся, по мнению разработчика, к основным сведениям о проекте изменений в технический регламент.

40. Согласование и утверждение изменений в технические регламенты осуществляется в соответствии с пунктами 13 – 34 настоящего Порядка.

41. Разработчик проекта изменений в технический регламент в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка формирует рабочую группу по разработке проекта изменений в технический регламент или привлекает к разработке проекта изменений в технический регламент рабочую группу, указанную в пункте 10 настоящего Порядка, с учетом актуализации ее состава (при необходимости).

42. В исключительных случаях требующих оперативного реагирования, в том числе, если изменение в технический регламент носит редакционный характер и не меняет требований технического регламента, а также в случае, если необходимо приведение положений технического регламента с положениями Договора или иных международных договоров в рамках Союза, по решению Совета Комиссии изменение в технический регламент может быть принято без проведения процедур публичного обсуждения и доработки по итогам публичного обсуждения, определенных пунктами 15 – 22 настоящего Порядка.

В случае если в соответствии с пунктом 42 настоящего Порядка по проекту изменений в технический регламент не были проведены процедуры публичного обсуждения и доработки по итогам публичного обсуждения сводка отзывов по проекту изменений в технический регламент в Комиссию не представляется.

43. Изменения в технический регламент одобряются распоряжением Коллегии Комиссии и принимаются решением Совета Комиссии.

В решении Совета Комиссии о внесении изменений в технический регламент устанавливается срок вступления в силу изменений в технический регламент, который не может составлять менее 180 календарных дней со дня принятия изменений в технический регламент.

Решение о введении в действие и об определении переходных положений изменений в технический регламент принимаются Коллегией Комиссии после принятия изменений в технический регламент.

Изменения в перечни стандартов утверждаются Комиссией в соответствии с порядком разработки и утверждения перечней стандартов, в срок не позднее чем за 6 месяцев до даты вступления в силу изменений в технический регламент.

44. Внесение изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента осуществляется на основании предложений государств – членов Союза или Комиссии.

Предложение о внесении изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента содержит проект изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента и пояснительную записку к нему, содержащую обоснование необходимости внесения изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента.

Внесение в Комиссию предложений государств – членов Союза о внесении изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента, осуществляется органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией.

Комиссия обеспечивает размещение проекта изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента и пояснительной записки к нему на официальном сайте Союза на срок не менее 60 календарных дней для проведения публичного обсуждения, в соответствии с пунктами 17-21 настоящего Порядка, а также подготовку заключения по оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

В исключительных случаях требующих оперативного реагирования, по решению Совета Комиссии изменение в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента может быть принято без проведения процедур публичного обсуждения и подготовки заключения по оценке регулирующего воздействия.

Доработанные по итогам публичного обсуждения проект изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента и пояснительная записка к нему, подготовленные по предложению государства – члена Союза, представляются в Комиссию органом государственной власти государства – члена Союза, уполномоченным на взаимодействие с Комиссией.

Комиссия обеспечивает рассмотрение доработанных по итогам публичного обсуждения проекта изменений в решение Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента и пояснительной записки к нему на заседании Коллегии Комиссии.

45. Решение об отмене технического регламента принимается на основании предложений государств – членов Союза, представляемых в Комиссию органами государственной власти государств – членов Союза, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, или Комиссии по согласованию с государствами – членами Союза.

Отмена технического регламента осуществляется в порядке, аналогичном порядку разработки технического регламента.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку разработки, принятия,  
внесения изменений и отмены  
технических регламентов  
Евразийского экономического  
союза

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о разработке проекта технического регламента  
Евразийского экономического союза (проекта изменений в  
технический регламент Евразийского экономического союза)**

1	Наименование проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
2	Государство – член Союза или Комиссия, ответственные за разработку проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
3	Орган государства – члена Союза, ответственный за разработку проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
4	Объект технического регулирования:	
5	Цель разработки проекта:	
6	Основание для разработки проекта:	
7	Почтовый адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты для направления замечаний и предложений (отзывов) по проекту:	
8	Предполагаемая дата завершения публичного обсуждения:	

Член Коллегии (Министр)  
по вопросам технического  
регулирования

подпись  
М.П.

расшифровка  
подписи

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку разработки, принятия,  
внесения изменений и отмены  
технических регламентов  
Евразийского экономического  
союза

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о завершении публичного обсуждения проекта технического  
регламента Евразийского экономического союза  
(проекта изменений в технический регламент)

1	Наименование проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
2	Государство – член Союза или Комиссия, ответственные за разработку проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
3	Орган государства – члена Союза, ответственный за разработку проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент):	
4 <*>	Объект технического регулирования:	
5	Предполагаемая дата завершения разработки проекта:	

Член Коллегии (Министр)  
по вопросам технического  
регулирования

подпись  
М.П.

расшифровка  
подписи

-----  
<\*> Заполняется в случае, если объекты технического регулирования были изменены по результатам публичного обсуждения проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку разработки, принятия,  
внесения изменений и отмены  
технических регламентов  
Евразийского экономического  
союза

**ФОРМА СВОДКИ  
ОТЗЫВОВ ПО ПРОЕКТУ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА  
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА  
(ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ)**

**СВОДКА ОТЗЫВОВ ПО ПРОЕКТУ  
ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ЕВРАЗИЙСКОГО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА  
(ПРОЕКТУ ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ)**

(наименование проекта технического регламента  
(проекта изменений в технический регламент))

№ п/п	Структурный элемент документа	Наименование организации, от которой поступил отзыв (номер письма и дата при наличии)	Замечание и (или) предложение	Заключение разработчика технического регламента
1	2	3	4	5
1.				
2.				
п...				

Рекомендации по заполнению сводки отзывов:

1. В графе 2 приводят номер статьи, пункта, подпункта:  
- проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент)- проектов перечней стандартов (проекта изменений в перечни стандартов);

- проекта программы по разработке межгосударственных стандартов (проекта изменений в программу по разработке межгосударственных стандартов);

- перечня международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента (проект изменений в технический регламент);

- проектов решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент) и решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента (изменений в технический регламент);

- пояснительной записки к проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент);

- другого размещенного документа.

Сводка отзывов составляется на основании поступивших замечаний и предложений в следующей последовательности:

по проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент), в целом;

по статьям, пунктам, подпунктам, приложениям в порядке изложения проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент);

- по проектам перечней стандартов (проекту изменений в перечни стандартов);

- по проекту программы по разработке межгосударственных стандартов (проекту изменений в программу по разработке межгосударственных стандартов);

- по перечню международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов)), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента (проект изменений в технический регламент);

;

- по пояснительной записки к проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент);
- по проекту решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент) и проекту решения Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента (изменений в технический регламент);
- по проектам других размещенных документов.

2. В графе 3 указывают наименование государства – члена Союза, а также наименование органа, организации или иного лица государства – члена Союза или третьей страны, представившего замечания и (или) предложения.

3. В графе 4 указывают содержание каждого замечания или предложения. Однотипные замечания целесообразно группировать в общую позицию сводки отзывов, перечисляя все заинтересованные органы, организации и лица, представившие указанные замечания или предложения.

4. В графе 5 указывают предложения разработчика технического регламента, по каждому приведенному замечанию или предложению с соответствующим обоснованием.

Предложения по замечаниям и предложениям заинтересованных лиц целесообразно приводить с использованием следующих формулировок:

«Принято» – если замечания и (или) предложения принимаются полностью.

«Принято частично» – если замечания и (или) предложения принимаются не полностью. При этом следует изложить обоснование отклонения части замечания или предложения и номер пункта новой редакции проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент), учитывающего замечание или предложение по предыдущей редакции проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент).

«Принято к сведению» – если разработчик с замечаниями и (или) предложениями согласен, но они не имеют прямого отношения к данному проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент).

«Отклонено» – если замечания и (или) предложения не принимаются. Далее излагают обоснования отклонения замечаний и (или) предложений.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку разработки, принятия,  
внесения изменений и отмены  
технических регламентов  
Евразийского экономического  
союза

### **КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРИГОСУДАРСТВЕННОГО СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА (ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ)**

1. Перечень международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента (проект изменений в технический регламент).

2. Проекты перечней стандартов (проект изменений в технический регламент).

3. Проект программы по разработке межгосударственных стандартов (проект изменений в программу по разработке межгосударственных стандартов).

4. Проекты решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент) и решения

Коллегии Комиссии о введении в действие и об определении переходных положений принятого технического регламента Союза (изменений в технический регламент).

5. Пояснительная записка к проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент).

6. Сводка отзывов по результатам публичного обсуждения.

7. Заключение по результатам проведения метрологической экспертизы проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент) и проектов перечней стандартов (проекта изменений в перечни стандартов) или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.

8. Заключение об оценке регулирующего воздействия.

9. Протокол переговоров руководителей (заместителей руководителей) заинтересованных органов государственной власти государств – членов Союза (при наличии).

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку разработки, принятия,  
внесения изменений и отмены  
технических регламентов  
Евразийского экономического  
союза

### **КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА (ПРОЕКТА ИЗМЕНЕНИЙ В ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕГЛАМЕНТ) НА ЗАСЕДАНИИ КОЛЛЕГИИ КОМИССИИ**

1. Проект технического регламента (проект изменений в технический регламент).

2. Перечень международных, региональных (межгосударственных) и национальных (государственных) стандартов, требований других документов (правил, директив, рекомендаций и иных документов, принятых международными организациями по стандартизации), а в случае их отсутствия – региональных документов (регламентов, директив, решений, правил и иных документов), национальных технических регламентов государств – членов Союза (их проектов), на основе которых разработан проект технического регламента (проект изменений в технический регламент).

3. Проект распоряжения Коллегии Комиссии об одобрении проекта решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент).

4. Проект решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент).

5. Пояснительная записка к проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент).

6. Сводка отзывов по результатам публичного обсуждения.

7. Заключение по результатам проведения метрологической экспертизы проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент) и проектов перечней стандартов (проекта изменений в перечни стандартов) или заключение о том, что метрологическая экспертиза не требуется.

8. Финансово-экономическое обоснование проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент).

9. Справка с изложением хода работы по проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент), которая в том числе должна содержать информацию о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия;

10. Итоговые материалы рассмотрения проекта технического регламента (проекта изменений в технический регламент) Консультативным комитетом.

11. Заключение о соответствии проекта распоряжения Коллегии Комиссии об одобрении проекта решения Совета Комиссии о принятии технического регламента (о внесении изменений в технический регламент) международным договорам и решениям органов Союза, составляющим право Союза.

12. Документы с изложением позиций государств – членов Союза по проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент) и комплекту документов к нему, представленных по запросу Комиссии (при наличии);

13. Иные документы и материалы, которые имеют значение для принятия решения по проекту технического регламента (проекту изменений в технический регламент).